



ОТЧЕТ

об исполнении плана мероприятий на 1 ноября 2020 года по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году МКДОУ "Детский сад №32 "Малыш"

Утверждаю
Заведующий МКДОУ
"Детский сад №32 "Малыш"
М.А. Попова

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия (число/месяц/год) | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|---|--|--|--|--|---|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации (число/месяц/год) |
| I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы | | | | | |
| Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами образовательной организации, в частности разместить на стенде: | 1. локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления ОД. 2. информацию об учебных планах реализуемых образовательных программ с приложениями их копий. | 27.03.2020 27.03.2020 | Заведующий М.А. Попова, | Приведены в соответствие с нормативно-правовыми актами образовательной организации | 08.04.2020 |
| Привести в соответствие с нормативно - правовыми актами официальный сайт организации, в частности, разместить на сайте: | 1. План финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетные сметы образовательной организации. 2. Информацию об описании образовательных программ с приложениями их копий. | 21.05.2020 15.06.2020 | Заведующий М.А. Попова, Психолог - А.И. Журавлева. | Приведен в соответствие с нормативно - правовыми актами официальный сайт организации | 29.05.2020 |
| Усилить работу по | 1. раздел "Независимая оценка качества | 01.02.2020 | Заведующий | Усилена работу по | 01.02.2020 |

| | | | |
|---|--|-------------|--|
| популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации, разместив на официальном сайте: | условий оказания услуг" 2. в разделе "Независимая оценка качества условий оказания услуг" планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году 3. банер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации) | М.А. Попова | популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации |
|---|--|-------------|--|

II. Комфортность условий предоставления услуг

| | | | |
|---|--|--|------------|
| улучшить условия комфортности оказания услуг, обеспечить: | 1. наличие и доступность питьевой воды | Заведующий ДОУ Попова М.А., заведующий хозяйством Кручинина Н.В. | 18.05.2020 |
|---|--|--|------------|

III. Доступность услуг для инвалидов

| | | | |
|--|--|---|---|
| Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечить | 1. наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами) 2. наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. | Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством Кручинина Н.В.. | до 10.03.2020 |
| Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, обеспечить: | 1. дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации 2. дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля. | Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством Кручинина Н.В.: | Улучшены условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими 20.05.2020 |

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

| | | | | | |
|---|--|--|----------------------------|--|--|
| Продолжать работу по повышению доброжелательности и вежливости работников | 1. Проведение семинаров, практикумов, тренингов по темам "Этикет дистанционного общения", "Этика общения в ДОО". 2. Административный контроль по соблюдению этических норм и правил сотрудниками ДОО. | 1 раз в квартал 1 раз в 10 дней | Заведующий Попова М.А., | Проведена работа по повышению доброжелательности и вежливости работников | 1 раз в квартал 1 раз в 10 дней |
|---|--|--|----------------------------|--|--|

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

| | | | | | |
|---|---|---------------------------|---------------------------|---|----------|
| Продолжать работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющими рекомендовать организацию. | 1. Поддержка одаренных детей, развитие познавательных интересов, интеллектуальной деятельности воспитанников. 2. Проведение анкетирования среди получателей услуг по вопросу удовлетворенности и качеством предоставляемых услуг | 2020-2022 май 2020 | Заведующий М.А. Попова | Продолжается работа по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющими рекомендовать организацию. | май 2020 |
|---|---|---------------------------|---------------------------|---|----------|